

Số: 74/BC-UBND

*Thạch Quý, ngày 29 tháng 7 năm 2020*

**BÁO CÁO**  
**Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2020**  
**(từ ngày 01/8/2019 đến ngày 31/7/2020)**

Công tác tiếp nhận đơn thư, giải quyết khiếu nại tố cáo là một nhiệm vụ hết sức quan trọng của chính quyền các cấp, nhằm bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của công dân, nếu tổ chức làm tốt không những giải quyết được mâu thuẫn trong nội bộ nhân dân mà còn làm ổn định an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn. Từ những nhận thức đó, trong những năm qua, công tác tiếp dân, công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, đơn thư phản ánh, kiến nghị, đề xuất (KNĐX) của công dân luôn được cấp ủy Đảng, chính quyền quan tâm chỉ đạo thực hiện, luôn chú trọng và giải quyết, xử lý kịp thời, dứt điểm, do vậy số lượng người và đơn thư khiếu nại, tố cáo, KNPA của công dân không nhiều và không có đơn thư vượt cấp, đơn thư khiếu kiện đông người, địa bàn ổn định không có điểm nóng xảy ra. Tình hình đơn thư giảm so với cùng kỳ năm 2019.

**I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO, KIẾN NGHỊ, PHẢN ÁNH.**

**1. Công tác tiếp công dân.**

Tiếp công dân thường xuyên xuyên: Cán bộ phụ trách công tác tư pháp trực tại bộ phận giao dịch một cửa trực tiếp công dân đột xuất tất cả các ngày làm việc trong tuần. Số vụ việc là 9, đã giải quyết 7 vụ việc.

Tiếp công dân của lãnh đạo: theo định kỳ thứ 6 hàng tuần chủ tịch UBND phường trực tiếp công dân.

Số ngày Chủ tịch UBND phường tiếp công dân trong kỳ báo cáo là 46 ngày, số công dân đã tiếp 6 lượt; số vụ việc là 6 vụ việc, đã giải quyết 5 vụ việc. Đ/c chủ tịch UBND phường trực tiếp công dân nên công tác tiếp dân, công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, đơn thư phản ánh, kiến nghị, đề xuất (KNĐX) của công dân luôn được giải quyết, xử lý kịp thời, dứt điểm, do vậy số lượng người và đơn thư khiếu nại, tố cáo, KNPA của công dân không nhiều, không đề xảy ra hiện tượng khiếu nại, tố cáo, KNPA đông người, kéo dài.

Nội dung tiếp công dân. trong kỳ báo cáo đã giải quyết: khiếu nại: 01 đơn (lĩnh vực đất đai); tố cáo: 0 đơn; kiến nghị phản ánh: 14 đơn, trong đó có 02 đơn trong lĩnh vực vệ sinh môi trường; 01 đơn trong lĩnh vực xây dựng công trình mục tiêu, đất đai, bầu cử Tổ trưởng tổ dân phố; 11 đơn trong lĩnh vực đất đai

Kết quả phân loại, xử lý qua tiếp công dân: Số vụ đơn thư đã giải quyết: khiếu nại: 01 đơn, kiến nghị phản ánh: 11 đơn. Số đơn đang giải quyết: 3 đơn.

**2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn thư**

**a) Tiếp nhận:** Tổng số đơn: 15 (KN: 01; TC: 0; KNPA: 14), = 15 đơn/21 đơn so với cùng kỳ giảm 29%.

**- Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ:** 14 đơn (KN: 0; TC: 0; KNPA: 14),

- Số đơn kỳ trước chuyển sang: 01 đơn (KN: 01; TC: 0; KNPA: 0),

**b) Phân loại, xử lý đơn:**

+ Số đơn trùng lặp 2 đơn (KN: 0; TC: 0; KNPA: 2)

+ Số đơn phải xử lý: 13 đơn (KN: 01; TC: 0; KNPA: 12)

**3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh thuộc thẩm quyền:**

+ Số vụ việc đã giải quyết: 10/13 vụ việc (KN: 01; TC: 0; KNPA: 9)

+ Số vụ việc đang giải quyết: 3/13 vụ việc (KN: 0; TC: 0; KNPA: 3);

**4. Kết quả tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo:**

Trong kỳ báo cáo: UBND phường đã phối hợp với phòng Tư pháp thành phố và Trung tâm trợ giúp pháp lý của tỉnh tổ chức 01 buổi tuyên truyền Luật Khiếu nại, tố cáo và Luật Đất đai. Thường xuyên tuyên truyền pháp trên hệ thống loa truyền thanh của phường.

**II. ĐÁNH GIÁ VÀ DỰ BÁO TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

**1. Đánh giá:**

**a. Nguyên nhân**

- Trong kỳ báo cáo phường giải quyết 01 đơn khiếu nại: Nguyên nhân do gia đình không có giấy tờ chứng minh được nguồn gốc đất để cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Còn lại các đơn kiến nghị chủ yếu là do mâu thuẫn tranh chấp ranh giới đất đai không rõ ràng do lịch sử để lại.

Trong thời gian qua được sự quan tâm giúp đỡ của các ban, ngành, của thành phố, sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo địa phương nên công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn đã được quan tâm giải quyết tốt, thực hiện nghiêm túc chế độ tiếp dân thường xuyên và định kỳ theo quy định, góp phần đảm bảo ổn định tình hình tại địa phương.

**b. Ưu điểm, tồn tại, hạn chế khuyết điểm:**

- Ưu điểm: Hàng năm công tác tiếp dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo đã được cấp uỷ Đảng, chính quyền địa phương quan tâm chỉ đạo, cán bộ được giao đã tổ chức thực hiện nghiêm túc, chặt chẽ, đảm bảo đúng quy định, phần lớn đơn thư được giải quyết ngay tại cơ sở, thấu tình, đạt lý, đúng pháp luật, do vậy đã hạn chế được đơn thư tồn đọng, kéo dài, đơn thư khiếu kiện đông người, đơn thư vượt cấp, góp phần làm ổn định tình hình an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa.

- Tồn tại, hạn chế: Việc tiếp dân định kỳ của lãnh đạo theo quy định 1 tuần /1 ngày vào thứ 6 hàng tuần, nhưng thực tế do cán bộ chủ trì thường bận nhiều công việc nên công tác tiếp dân thường giao cho công chức Tư pháp - Hộ tịch thực hiện, hơn nữa ở địa phương còn mang tính chất quan hệ họ hàng, anh em, thân quen mà nề nang nên khi người dân lúc có việc cần thì không kể ngày trực họ trực tiếp đến các ban, ngành chuyên môn trực tiếp phản ánh và gửi đơn nên rất khó khăn cho việc theo dõi, xử lý đơn thư của cán bộ trực.

Việc thụ lý đơn thư thuộc thẩm quyền, tuy địa phương giải quyết rất tích cực, song vẫn còn một số đơn thụ lý còn chậm và thời gian giải quyết còn kéo dài so với quy định. Công tác hoà giải ở cơ sở, hàng năm các tổ hoà giải đều được tổ chức kiện toàn, củng cố, bổ sung và tập huấn, song công tác hoà giải và

chất lượng hoà giải đạt còn thấp, hơn nữa công tác hoà giải về lĩnh vực tranh chấp đất đai là rất khó nên các đơn khiếu kiện về đất đai đều được giải quyết thông qua các cuộc hoà giải ở phường mới đạt kết quả.

Trình độ, năng lực của cán bộ chuyên môn còn hạn chế, công tác tham mưu cho lãnh đạo UBND trong giải quyết đơn thư còn bị động, không kịp thời.

c. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong việc giải quyết các kiến nghị, phản ánh của nhân dân có lúc chưa thực sự kịp thời, giải quyết chưa dứt điểm nên vẫn còn ý kiến kiến nghị trùng lặp.

d. Công tác tuyên truyền chưa được thường xuyên; việc bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ, công chức đang còn phụ thuộc vào cấp trên.

đ. Bài học kinh nghiệm: Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo trong công tác giải quyết các ý kiến kiến nghị của nhân dân một cách thỏa đáng, đúng theo quy định của pháp luật.

- Phát huy tốt vai trò của tổ hòa giải cơ sở trong việc giải quyết các mâu thuẫn trong nhân dân.

## **2. Dự báo**

Tình hình khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh đông người sẽ không xảy ra, tuy nhiên đối với các đơn thư kiến nghị phản ánh về lĩnh vực đất đai, lĩnh vực vệ sinh môi trường vẫn tiếp tục diễn, nếu không được giải quyết dứt điểm thì dự báo số lượng đơn thư sẽ có chiều hướng tăng.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CỦA CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO TRONG KỲ TIẾP THEO.**

### **1. Mục tiêu cơ bản:**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc trực tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất.

- 100% đơn thư, kiến nghị phản ánh của nhân dân được trả lời một cách thỏa đáng, đúng quy định của pháp luật, không để đơn thư tồn đọng kéo dài.

- Không để xảy ra tình trạng khiếu kiện, khiếu nại đông người, vượt cấp.

### **2. Các giải pháp.**

- Thường xuyên hướng dẫn, tập huấn cho cán bộ công chức và nhân dân về khiếu nại, tố cáo; kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các luật nói chung và luật khiếu nại, tố cáo nói riêng ở địa phương. Đối với đội ngũ cán bộ chủ chốt, cán bộ công chức phải được tổ chức học tập, tập huấn quán triệt tại thành phố, tại tỉnh. Ở địa phương tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên hệ thống loa truyền thanh của phường và tổ dân phố, ngoài ra còn được phối hợp quán triệt lồng ghép trong các hội nghị, trong sinh hoạt của các tổ chức, đoàn thể, ở câu lạc bộ đề cán bộ, nhân dân, đoàn viên, hội viên hiểu biết và thực hiện.

- Chú trọng xây dựng, đào tạo bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

## **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT.**

- Công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, KNPA ở cấp chính quyền cơ sở là rất quan trọng, nếu tổ chức thực hiện tốt không những làm ổn định tình hình chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn mà còn hạn chế

đến mức thấp nhất đơn thư vượt cấp, đơn thư khiếu kiện đông người. Vậy đề nghị nhà nước, cơ quan nghiệp vụ cấp trên quan tâm nhiều hơn nữa đến đội ngũ cán bộ chính quyền cơ sở, cán bộ được giao trực tiếp dân, hàng năm tổ chức mở các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên ngành, tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn, giúp đỡ, hỗ trợ kinh phí, trang thiết bị cần thiết cho hoạt động này.

- Đề nghị tăng cường và nâng cao thời lượng tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho nhân dân trên hệ thống truyền thông của tỉnh, của thành phố với nội dung, chương trình, thời gian thích hợp nhất, để nâng cao nhận thức hiểu biết và việc thực thi pháp luật trong nhân dân.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2020 của UBND phường Thạch Quý ./.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra thành phố( B/c);
- TT- HĐND-UBND Phường;
- Lưu VP-UB.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Điện Văn Minh**